

Rückmeldung zum Sommersemester 2024

Die Rückmeldung zum Sommersemester 2024 findet in der Zeit vom **9. Januar bis 12. Februar 2024** statt.

Der Semesterbeitrag für das Sommersemester 2024 beträgt **155,20 €**. Ggf. erhöht sich der Betrag, wenn Zweitstudiengebühren gezahlt werden müssen.

Sie melden sich im **Portal myOVGU** in zwei Schritten zurück:

- 1) Erteilung der Lastschrift
- 2) Bestätigung der Rückmeldung zum Sommersemester 2024.

Sollten Sie den Rückmeldebetrag manuell überweisen, rechnen Sie bitte die entsprechenden Bearbeitungsfristen ein. Die fristgerechte Rückmeldung kann nur gewährleistet werden, wenn der vollständige Semesterbeitrag und ggf. Gebühren **bis 12. Februar 2024 eingegangen** ist. Bei der SEPA-Lastschrift zählt das Datum der Erteilung.

Bei verspäteter Rückmeldung wird eine Versäumnisgebühr in Höhe von 10,30 € erhoben. Sollten Sie eine **Bewerbung zum Masterstudium** anstreben oder **den Studiengang wechseln**, muss der Semesterbeitrag und ggf. Gebühren gleichwohl während der Rückmeldezeit beglichen werden.

Als Doktorand*in denken Sie an die Einreichung der Bestätigung von Ihrem Betreuer/Ihrer Betreuerin.

Weitere Informationen finden Sie hier: <https://www.ovgu.de/rueckmeldung.html>.

Bei Rückfragen melden Sie sich gern telefonisch während der Sprechzeiten im Campus Service Center.

Re-registration for the summer semester 2024

The re-registration for the summer semester 2024 takes place **from January 9 until February 12, 2024**.

The semester fee for the summer semester 2024 is **155.20 €**. The amount increases if you have to pay fees for a second degree.

You can directly re-register via the **students portal myOVGU** in two steps:

- 1) create the single SEPA direct debit mandate and
- 2) re-register.

If you choose to pay manually via bank transfer, please mind the corresponding processing deadlines. Re-registration will only be carried out if the full amount was paid **until February 12, 2024**. If you re-register via SEPA direct debit mandate, the date of issue counts.

In case of late re-registration you must pay an additional amount of 10.30 €. If you intend to **apply for Master studies** at OVGU (being an OVGU Bachelor graduate) or **change your study programme** you have, nevertheless, to pay the complete semester fees within the re-registration period.

Doctoral students please keep in mind that you have to submit the confirmation of continuing work on the dissertation given by your supervisor.

For further questions please go to <https://www.ovgu.de/en/reregistration.html> or contact the Campus Service Center (office hours below).

Sprechzeiten Campus Service Center / *office hours Campus Service Center*

Montag – Donnerstag / *Monday – Thursday* 10:00 – 12:00 Uhr und 13:00 – 15:00 Uhr / 10 a.m. – 12 p.m. and 1 p.m. to 3 p.m.
Freitag und vor Feiertagen / *Friday and before public holidays* 10:00 – 12:00 Uhr / 10 a.m. – 12 p.m.

Phone.: +49 391/67-50000
Mail: servicecenter@ovgu.de